

Kołobrzeg, dnia 03.01.2024 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

I. Dane Zamawiającego:

Szkoła Podstawowa nr 8 im.kpt.ż.w. Konstantego Maciejewicza w Kołobrzegu ,ul. Bogusława X 22,
78-100 Kołobrzeg, tel./fax **94 35 246 24**.

II. Opis przedmiotu zamówienia :

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na dostawie podstawowych artykułów biurowych według załączonego wykazu:

Lp	Nazwa	Cena brutto
1.	Marker czarny suchościeralny na wkłady – 1 szt.	
2.	Wkład do markera czarny – 1 szt.	
3.	Papier do ksero A4 biały - 1 ryza	
4.	Koszulki A4 100 szt. – 1 szt.	
5.	Teczka zawieszkowa papierowa z wąsem - 1 szt.	
6.	Segregator A4/7 – 1 szt.	
7.	Segregator A4/5 – 1 szt.	
8.	Długopis – 1 szt.	
9.	Taśma klejąca szeroka 24 x 20 – 1 szt.	
10.	Taśma klejąca wąska 12 x 20 – 1 szt.	
11.	Koperty białe C4 50 - szt.	
12.	Koperty białe C5 50 - szt.	
13.	Koperty białe C6 50 - szt.	
14.	Zeszyt A4 /96 miękka oprawa – 1 szt.	
15.	Zeszyt A4 /96 twarda oprawa – 1 szt.	
16.	Korektor w długopisie – 1 szt.	
17.	Skoroszyt plastikowy wpinany - 10 szt.	
18.	Papier faks 210/30 – 1 szt.	
19.	Raport kasowy A4 - bloczek	
20.	Polecenie wyjazdu A5 – bloczek	
21.	Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa A6 – bloczek	
22.	Kasa przyjmie składkowa A6 – bloczek	
23.	Korektor myszka – 1 szt.	
24.	Pędzelki – zestaw	
25.	Zszywacz – 1 szt.	
26.	Dziurkacz – 1 szt.	
27.	Zszywki 24/6 - op.	
28.	Szpilki - op.	
29.	Pinezki - op.	
30.	Zakreślacz – 1 szt.	

31.	Antyrama pleksa 50 x 80 – 1 szt.	
32.	Antyrama pleksa 30 x 40 – 1 szt.	
33.	Tusz czerwony do pieczętek – 1 szt.	
34.	Akta osobowe A4 oprawa twarda – 1 szt.	
35.	Ołówek zwykły HB bez gumki – 1 szt.	
36.	Taśma klejąca szara do paczek – 1 szt.	
37.	Gumka do ścierania – 1 szt.	
38.	Wąsy op.- 25 szt.	
39.	Klej w sztyfcie – 1 szt.	
40.	Baterie dobrej jakości AA– 1 szt.	
41.	Baterie dobrej jakości AAA – 1 szt.	
42.	Płyty CD-RW -10 szt.	
43.	Płyty DVD - 10 szt.	
44.	Bloczek kartek samoprzylepnych 3 x 40 x 50 - 100 kartek	
45.	Bloczek kartek samoprzylepnych 75 x 75 - 100 kartek	
46.	Koszulki A4 poszerzane z górną klapką 180 mikr. x 10 szt.	
47.	Markery do tablic białych 4 kolory z gąbką w komplecie	
48.	Markery pojedyncze do tablic białych kolory: czerwony, niebieski, zielony – 1 szt.	
49.	Taśma klejąca dwustronna - 1 szt.	
50.	Folia laminacyjna A 4 216 x 303 100 mikr. – 100 szt.	
51.	Teczka papierowa A4 wiązana – 1 szt.	
52.	Papier wizytówkowy A4 – opak.	
53.	Papier A4 kolorowy blok – 1 szt.	
54.	Nożyczki – małe – 1 szt.	
55.	Nożyczki – średnie – 1 szt.	
56.	Bristol A1 – biały – 1 szt.	
57.	Blok techniczny A4 kolor – 1 szt.	
58.	Blok techniczny A 4 biały – 1 szt.	
59.	Cienkopis – czarny dobrej jakości – 1 szt.	
60.	Cienkopis – czerwony dobrej jakości– 1 szt.	
61.	Cienkopis – zielony dobrej jakości – 1 szt.	
62.	Farba witrażowa – kolor - 1 szt.	
63.	Papier pakowy szary – 1 ark.	
64.	Farby plakatowe 6 kol. – 1 kpl.	
65.	Flamastry cienkie 6 kol. – 1 kpl.	
66.	Magnes do tablicy mały – 1 szt.	
67.	Flamaster olejowy biały – 1 szt.	
68.	Marker – czarny – 1 szt.	
69.	Marker – czerwony – 1 szt.	
70.	Marker – niebieski – szt.	
71.	Spis z natury samokopiujący A4 blok – 1 szt.	
72.	Teczka twarda okładka z gumką – 1 szt.	
73.	Zeszyt A 5 96 kartek – 1 szt.	
74.	Zeszyt A 5 60 kartek – 1 szt.	
75.	Zeszyt A 5 32 kartek – 1 szt.	
76.	Etykiety samoprzyl.termiczne białe 30x50 x 1000 szt.	
77.	Ekierka – 1 szt.	

78.	Linijka 30 cm – 1 szt.	
79.	Linijka 50cm – 1 szt.	
80.	Brystol A2 czerwony – 1 arkusz	
81.	Brystol A2 zielony – 1 arkusz	
82.	Brystol A2 niebieski – 1 arkusz	
83.	Brystol A2 różowy – 1 arkusz	
84.	Brystol A2 pomarańczowy – 1 arkusz	
85.	Brystol A2 żółty – 1 arkusz	
86.	Brystol A2 brązowy – 1 arkusz	
87.	Brystol A2 czarny – 1 arkusz	
88.	Plastelina - opakowanie	
89.	Modelina - opakowanie	
90.	Guma biała do przyklejania – 1 opak.	
91.	Kredki pastelowe- opakowanie	
92.	Bibuła karbowana kolor - 1 szt.	

SUMA :

III. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę cenową należy w terminie do dnia **10/01/2024** roku do godz.**15:00**

- 1) złożyć w siedzibie Zamawiającego: ul. Bogusława X 22, 78-100 Kołobrzeg w zamkniętej kopercie z dopiskiem :”*Nazwa przedmiotu zamówienia*” **NIE OTWIERAĆ PRZED 10/01/2024 r.**
- 2) przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail : sekretariat@sp8kg.pl

IV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na formularzu cenowo – ofertowym, należy przedstawić **cenę ofertową brutto** za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Sumę wszystkich cen z oferty należy wpisać w wyznaczonym miejscu pod tabelą.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich

V. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.

VI. Dodatkowe informacje:

Termin realizacji zamówienia : **od 03/01/2024 roku do 31/12/2024 roku.**

ZATWIERDZIŁ
DIREKTOR
Szkoly Golestawskiej Nr 8
w Kołobrzegu
.....mgr. Adam Swa.....
(data, pieczęć i podpis Dyrektora Szkoły)

